

KẾ HOẠCH
Xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư 18/2023/TT-BGDĐT ngày 26/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Văn bản số 787/SGDĐT-CTrTT&CTHSSV ngày 09/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 18/2023/TT-BGDĐT;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của Trường THPT Đắk Song;

Trường THPT Đắk Song xây dựng Kế hoạch thực hiện “Xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích” năm học 2025 – 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo an toàn về thể chất và tinh thần cho học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và khách đến làm việc tại trường trong suốt năm học 2025–2026.

Chủ động phòng ngừa, phát hiện sớm, ngăn chặn và xử lý kịp thời các nguy cơ gây tai nạn thương tích, bạo lực học đường, tệ nạn xã hội, cháy nổ và các rủi ro khác trong nhà trường.

Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, dân chủ, kỷ cương; không để xảy ra vụ việc nghiêm trọng do chủ quan, thiếu trách nhiệm trong công tác quản lý.

Phấn đấu đạt chuẩn “Trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích” theo đúng các tiêu chí quy định; bảo đảm 100% tiêu chí bắt buộc đạt theo quy định tại Thông tư 18/2023/TT-BGDĐT.

2. Yêu cầu

Việc triển khai thực hiện phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, có kế hoạch cụ thể; bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường.

Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – chính quyền địa phương – các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường.

Công tác tự đánh giá, kiểm tra, báo cáo phải bảo đảm khách quan, trung thực, công khai, minh bạch; hồ sơ được lập, sắp xếp và lưu trữ đầy đủ theo đúng thành phần quy định tại Văn bản số 787/SGDDĐT-CTrTT&CTHSSV của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Bảo đảm cơ sở vật chất, thiết bị, tài liệu, học liệu dạy học

Rà soát, bảo đảm khuôn viên nhà trường được ngăn cách bằng hàng rào kiên cố; cổng trường, tường rào chắc chắn, có biển tên trường, thực hiện đóng mở theo giờ quy định.

Bảo đảm diện tích, khối phòng học, phòng bộ môn, khối phụ trợ, sân chơi, bãi tập đáp ứng tiêu chuẩn tối thiểu theo quy định; sân trường bằng phẳng, không trơn trượt; bố trí lối đi cho người khuyết tật (nếu có).

Phòng học bảo đảm chắc chắn, thông thoáng, đủ ánh sáng; bàn ghế đúng quy cách; cửa ra vào, cửa sổ an toàn; hệ thống điện, quạt, điều hòa, máy chiếu và các thiết bị dạy học được lắp đặt đúng kỹ thuật, an toàn.

Hiên chơi, lan can, cầu thang bảo đảm tiêu chuẩn; không để vật dụng gây cản trở, tiềm ẩn nguy cơ tai nạn; kiểm tra định kỳ tay vịn, bậc thang.

Đối với nhà bếp, căng tin (nếu có):

Bố trí độc lập với phòng học; trang bị đầy đủ phương tiện phòng cháy, chữa cháy.

Thực hiện quy trình bếp một chiều; lưu mẫu thức ăn; công khai thực đơn và tài chính; bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm.

Trang thiết bị bảo đảm an toàn; có thùng rác phân loại, xử lý chất thải đúng quy định.

Nhà vệ sinh bảo đảm riêng biệt nam – nữ; nền khô ráo, chống trơn; hệ thống cấp thoát nước hoạt động thường xuyên; có thiết bị phù hợp với học sinh khuyết tật (nếu có).

Hệ thống nước uống bảo đảm chất lượng; được kiểm tra, kiểm định theo quy định.

Cây xanh trong khuôn viên được chăm sóc, cắt tỉa định kỳ; không trồng cây độc hại, cây có gai; gia cố cây có nguy cơ gãy đổ; nếu có ao, hồ (phát sinh) phải rào chắn và gắn biển cảnh báo.

Thiết bị, tài liệu, học liệu dạy học bảo đảm phù hợp đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi; không chứa nội dung kích động bạo lực, kỳ thị, trái thuần phong mỹ tục.

Thiết bị thực hành, thí nghiệm, dụng cụ thể dục thể thao được kiểm tra, bảo dưỡng định kỳ; loại bỏ nguy cơ gây tai nạn khi sử dụng; bảo đảm có điều chỉnh, hỗ trợ đối với học sinh khuyết tật (nếu có).

2. Bảo đảm an ninh, trật tự; phòng, chống bạo lực học đường, tội phạm, tệ nạn xã hội

Xây dựng và triển khai kế hoạch, phương án phối hợp với Công an địa phương bảo đảm an ninh, trật tự; phòng ngừa, ngăn chặn tội phạm, tệ nạn xã hội xâm nhập vào nhà trường.

Công khai kế hoạch phòng, chống bạo lực học đường; công khai số điện thoại, hộp thư tiếp nhận phản ánh; cập nhật dữ liệu theo hệ thống của ngành Giáo dục.

Tăng cường tuyên truyền, giáo dục kỹ năng ứng xử văn hóa, kỹ năng phòng chống bạo lực học đường và an toàn trên môi trường mạng cho học sinh.

Không để xảy ra vi phạm pháp luật về an ninh trật tự, bạo lực học đường trong phạm vi nhà trường.

3. Phòng, chống đuối nước, tai nạn giao thông, cháy nổ và các loại hình tai nạn thương tích khác

Tổ chức truyền thông, giáo dục kỹ năng phòng, chống đuối nước; phối hợp với gia đình, địa phương ký cam kết không để học sinh tự ý tắm, bơi tại khu vực nguy hiểm.

Tuyên truyền, giáo dục pháp luật về an toàn giao thông; tổ chức điểm trông giữ xe an toàn; phối hợp bảo đảm trật tự, an toàn khu vực cổng trường; ký cam kết không vi phạm pháp luật về trật tự an toàn giao thông.

Thực hiện đầy đủ quy định về phòng cháy, chữa cháy; trang bị phương tiện PCCC; tổ chức tuyên truyền, diễn tập phương án phòng cháy, chữa cháy và ứng phó thiên tai, thời tiết khắc nghiệt.

Xây dựng phương án ứng phó và quy trình xử lý khi xảy ra sự cố; không để xảy ra tai nạn thương tích nghiêm trọng do chủ quan, thiếu trách nhiệm.

4. Bảo vệ và chăm sóc sức khỏe người học

Bố trí phòng y tế thuận tiện; trang bị đầy đủ thuốc, thiết bị sơ cấp cứu và vật tư phòng, chống dịch bệnh.

Tổ chức khám sức khỏe định kỳ; lập, quản lý và cập nhật hồ sơ sức khỏe học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục.

Bố trí nhân viên y tế được tập huấn chuyên môn; phối hợp với trạm y tế địa phương trong công tác y tế trường học; không để dịch bệnh lây lan trong trường.

Thực hiện nghiêm quy định về an toàn thực phẩm; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong các hoạt động do nhà trường tổ chức.

Tuyên truyền phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu bia, chất gây nghiện; không kinh doanh, quảng cáo sản phẩm gây hại trong khuôn viên trường.

5. Thực hiện quy tắc ứng xử; tư vấn tâm lý học đường

Ban hành và tổ chức thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử, Quy chế dân chủ trong nhà trường; tổ chức kiểm tra, đánh giá hằng năm.

Thiết lập kênh thông tin nắm bắt tình trạng sức khỏe tâm thần, tâm lý học sinh; tổ chức truyền thông giáo dục sức khỏe tâm thần.

Bố trí không gian tư vấn tâm lý riêng; lập sổ theo dõi, bảo mật thông tin theo quy định.

Thành lập Tổ tư vấn tâm lý học đường; cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực.

6. Công tác quản lý, tự đánh giá, công khai

Xây dựng kế hoạch theo năm học và giai đoạn; tổ chức tự đánh giá, lập báo cáo và đề nghị kiểm tra, công nhận theo đúng thành phần hồ sơ quy định.

Công khai số điện thoại, hộp thư góp ý; công khai kết quả đánh giá trường học an toàn tại bảng tin và trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

Tăng cường kết nối, chia sẻ thông tin với gia đình học sinh; phối hợp quản lý học sinh trong dịp nghỉ hè.

Thành lập và duy trì các câu lạc bộ, đội, nhóm rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích cho học sinh.

Tổ chức kiểm tra nội bộ thường xuyên, định kỳ; lập biên bản, lưu hồ sơ theo quy định.

Thực hiện công khai kết quả kiểm tra, công nhận trường học an toàn theo quy định; niêm yết tại bảng tin và đăng tải trên trang thông tin điện tử của nhà trường (nếu có).

IV. CÁC BƯỚC TRIỂN KHAI VÀ THỜI GIAN

1. Giai đoạn 1: Chuẩn bị (Tháng 9/2025)

Tổ chức quán triệt Thông tư 18/2023/TT-BGDĐT và văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo; ban hành Kế hoạch thực hiện; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, bộ phận.

Rà soát thực trạng theo 50 tiêu chí; phân loại tiêu chí đã đạt, cần củng cố và cần khắc phục. Xây dựng lộ trình hoàn thiện và danh mục minh chứng tương ứng.

2. Giai đoạn 2: Triển khai và kiểm tra (Tháng 10/2025 – Tháng 01/2026)

Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ theo Kế hoạch, bám sát từng tiêu chí, ưu tiên tiêu chí bắt buộc và nội dung còn hạn chế.

Tăng cường tuyên truyền, giáo dục kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích; phòng, chống bạo lực học đường; an toàn giao thông; phòng cháy, chữa cháy; chăm sóc và bảo vệ sức khỏe học sinh. Nội dung được lồng ghép trong dạy học và các hoạt động giáo dục.

Thực hiện kiểm tra nội bộ định kỳ và đột xuất; lập biên bản, bổ sung minh chứng; kịp thời khắc phục tồn tại. Hồ sơ, số liệu được cập nhật, lưu trữ đúng quy định.

3. Giai đoạn 3: Tự đánh giá và hoàn thiện (Tháng 02 – Tháng 3/2026)

Tổ chức tự kiểm tra, tự đánh giá toàn bộ 50 tiêu chí trên cơ sở minh chứng cụ thể.

Rà soát 100% tiêu chí bắt buộc; khắc phục dứt điểm nội dung chưa đạt (nếu có).

Hoàn thiện, hệ thống hóa hồ sơ minh chứng; họp Ban Chỉ đạo thông qua kết quả tự đánh giá.

4. Giai đoạn 4: Hoàn thiện hồ sơ, đề nghị công nhận (Tháng 4/2026)

Hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị công nhận theo quy định, bảo đảm đầy đủ thành phần và tính pháp lý.

Gửi hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 10/4/2026; chuẩn bị điều kiện phục vụ kiểm tra, thẩm định (nếu có).

Lưu trữ hồ sơ theo quy định; duy trì các tiêu chí sau khi được công nhận.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

Chịu trách nhiệm trước Sở Giáo dục và Đào tạo và trước pháp luật về toàn bộ công tác xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích theo Thông tư 18/2023/TT-BGDĐT.

Tổ chức quán triệt văn bản chỉ đạo; ban hành kế hoạch, quyết định thành lập Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ trách nhiệm từng bộ phận, cá nhân.

Chỉ đạo triển khai các tiêu chí; kiểm tra, đôn đốc, kịp thời chấn chỉnh tồn tại; tổ chức tự đánh giá và hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận theo quy định.

Chủ trì công tác phối hợp với cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương và các tổ chức liên quan trong quản lý, giáo dục học sinh; ký cam kết bảo đảm an toàn; trao đổi thông tin hai chiều; huy động nguồn lực hỗ trợ thực hiện các tiêu chí an toàn trường học.

2. Đoàn Thanh niên

Tổ chức tuyên truyền, giáo dục đoàn viên, thanh niên và học sinh về phòng, chống tai nạn thương tích; phòng, chống bạo lực học đường; an toàn giao thông; phòng cháy, chữa cháy; bảo vệ sức khỏe và an toàn trên môi trường mạng.

Phối hợp tổ chức sinh hoạt chuyên đề, diễn đàn, hoạt động trải nghiệm; hướng dẫn học sinh thực hiện nội quy, quy tắc ứng xử; tham gia giám sát việc chấp hành trong học sinh.

3. Các Tổ chuyên môn và Tổ Văn phòng

Các tổ chuyên môn lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng an toàn vào hoạt động dạy học; quản lý, sử dụng thiết bị dạy học, phòng bộ môn bảo đảm an toàn; rà soát, đề xuất sửa chữa khi phát sinh nguy cơ mất an toàn.

Tổ Văn phòng chịu trách nhiệm tham mưu bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác xây dựng trường học an toàn; thu thập, lưu trữ và cung cấp minh chứng theo tiêu chí được phân công.

Bảo vệ (thuộc Tổ Văn phòng) thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an ninh, trật tự trong khuôn viên trường; kiểm soát người ra vào theo quy định; thường xuyên kiểm tra cổng, tường rào, hệ thống điện, nước và thiết bị phòng cháy, chữa cháy; kịp thời báo cáo nguy cơ mất an toàn và phối hợp xử lý tình huống khẩn cấp.

4. Y tế học đường

Thực hiện chăm sóc sức khỏe ban đầu; quản lý, cập nhật hồ sơ sức khỏe học sinh; tổ chức khám sức khỏe định kỳ theo quy định.

Tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh; hướng dẫn kỹ năng sơ cấp cứu; tham mưu biện pháp bảo đảm vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm; phối hợp xử lý kịp thời các tình huống tai nạn, sự cố y tế.

5. Giáo viên chủ nhiệm

Quản lý trực tiếp học sinh lớp; theo dõi tình hình sức khỏe, tâm lý, hành vi; kịp thời báo cáo khi phát sinh nguy cơ mất an toàn.

Tổ chức tuyên truyền, nhắc nhở học sinh chấp hành nội quy; phối hợp với cha mẹ học sinh trong quản lý và phòng ngừa rủi ro; cung cấp minh chứng liên quan theo phân công.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích năm học 2025–2026 của Trường THPT Đắk Song; yêu cầu các bộ phận, cá nhân được phân công căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo thực hiện);
- Tổ CM, GVCN, YTHD (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Huỳnh Xuân Quân