

Số: 17.../KH – THPT.DS

Đắk Song, ngày 1 tháng 9 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Triển khai Cuộc thi Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học Năm học: 2017 - 2018

Thực hiện công văn số 1425/SGDDĐT-GDTrH ngày 14/8/2017 của Sở giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn triển khai hoạt động NCKH và tổ chức Cuộc thi KHKT cấp tỉnh học sinh trung học năm học 2017 - 2018;

Căn cứ quy chế của Cuộc thi Khoa học kỹ thuật (KHKT) cấp quốc gia học sinh Trung học cơ sở (THCS) và Trung học phổ thông (THPT) ban hành kèm theo Thông tư số 38/2012/TT-BGDĐT ngày 02/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Trường THPT Đắk Song xây dựng kế hoạch triển khai Cuộc thi KHKT dành cho học sinh Trung học (sau đây gọi tắt là Cuộc thi) năm học 2017 - 2018, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- a) Khuyến khích học sinh trung học nghiên cứu, sáng tạo khoa học, công nghệ, kỹ thuật, vận dụng kiến thức đã học vào giải quyết những vấn đề thực tiễn cuộc sống.
- b) Góp phần thúc đẩy đổi mới hình thức tổ chức và phương pháp dạy học, đổi mới hình thức và phương pháp đánh giá kết quả học tập, phát triển năng lực học sinh, nâng cao chất lượng dạy học trong các cơ sở giáo dục Trung học.
- c) Khuyến khích các cơ sở giáo dục Đại học, Cao đẳng, cơ sở nghiên cứu, các tổ chức, cá nhân tham gia, hỗ trợ hoạt động nghiên cứu, sáng tạo khoa học kỹ thuật của học sinh trung học.
- d) Tạo cơ hội để học sinh trung học giới thiệu kết quả nghiên cứu, sáng tạo khoa học kỹ thuật của mình; tăng cường trao đổi, giao lưu văn hóa, giáo dục giữa các địa phương và hội nhập quốc tế.

##### 2. Yêu cầu

###### a. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo, tổ chức triển khai Cuộc thi.
- Ra quyết định thành lập Ban tổ chức Cuộc thi.
- Tổ chức triển khai Cuộc thi đảm bảo nghiêm túc, khách quan, công bằng.
- Hiệu trưởng lựa chọn giáo viên có năng lực, tâm huyết, kinh nghiệm trong NCKH, phân công, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.
- Thành lập hội đồng thẩm định khoa học, tổ chức thẩm định, xét chọn những dự án xuất sắc để đăng ký dự thi cấp tỉnh đúng theo thời gian quy định.
- Là đầu mối cung cấp và thu thập thông tin từ các tổ chuyên môn.
- Chủ trì các hội nghị, hội thảo, tập huấn cho cán bộ, giáo viên về công tác tổ chức nghiên cứu KHKT, tập huấn cho thí sinh tham gia cuộc thi.
- Là đại diện liên lạc với Sở giáo dục và đào tạo để triển khai công việc cho cuộc thi.

- Kết hợp với các tổ chuyên môn để lên dự trù kinh phí, tổ chức tốt các hội nghị, hội thảo, các buổi tập huấn ... phục vụ cuộc thi và tổ chức cuộc thi cấp tỉnh nghiêm túc theo đúng kế hoạch đề ra.

\* Nhiệm vụ của thư kí:

Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, giấy tờ, bảng biểu; thu nhận hồ sơ, sản phẩm, chuẩn bị khu vực trưng bày...Gửi sản phẩm và hồ sơ dự thi cấp tỉnh; lập báo cáo sơ kết, tổng kết.

#### **b. Các tổ chuyên môn**

- Căn cứ vào Quy chế và Điều lệ của cuộc thi, căn cứ vào kế hoạch này, các tổ chuyên môn cần chủ động xây dựng kế hoạch triển khai và thực hiện theo đúng yêu cầu về thời gian và chất lượng.

- Triển khai đầy đủ các văn bản, quy định liên quan đến Cuộc thi cho học sinh.

- Báo cáo những vấn đề liên quan về Hiệu trưởng để kịp thời chỉ đạo.

#### **c. Yêu cầu đối với công tác nghiên cứu KHKT của học sinh**

- Phù hợp với khả năng và nguyện vọng của học sinh.

- Phù hợp với chương trình, nội dung dạy học trong nhà trường và đòi hỏi thực tiễn của xã hội.

- Phù hợp với định hướng hoạt động giáo dục của các trường phổ thông.

- Không ảnh hưởng đến việc học tập chính khóa của học sinh.

#### **d. Yêu cầu đối với các dự án, đề tài, công trình nghiên cứu khoa học kỹ thuật (sau đây gọi chung là dự án) dự thi**

- Đảm bảo tính trung thực trong nghiên cứu khoa học; không gian lận, sao chép trái phép, giả mạo, sử dụng hay trình bày nội dung, kết quả nghiên cứu của người khác như là của mình.

- Nếu dự án dự thi là một phần của một đề tài lớn hơn thì thí sinh phải là tác giả của toàn bộ phần dự án dự thi.

- Thời gian nghiên cứu của dự án dự thi không quá 12 tháng liên tục.

- Nếu dự án dự thi được nghiên cứu trong thời gian nhiều hơn 12 tháng thì chỉ đánh giá những phần việc được nghiên cứu trong thời gian quy định.

- Dự án có thể của 01 học sinh (gọi là dự án cá nhân) hoặc của 02 học sinh (gọi là dự án tập thể).

- Dự án nghiên cứu nằm trong 22 lĩnh vực (*phụ lục 1 kèm theo*).

- Những dự án nghiên cứu có liên quan đến các mầm bệnh, hóa chất độc hại hoặc các chất ảnh hưởng đến môi trường không được tham gia cuộc thi.

- Những dự án dựa trên những nghiên cứu trước đây ở cùng lĩnh vực nghiên cứu có thể được tiếp tục dự thi, những dự án này phải chứng tỏ được những nghiên cứu tiếp theo là mới và khác với dự án trước.

- Dự án phải đảm bảo yêu cầu về trưng bày theo quy định của Ban tổ chức Cuộc thi. Những vật không được phép trưng bày trong khu vực trưng bày của Cuộc thi được quy định tại phụ lục 2 kèm theo Quy chế Cuộc thi (đính kèm).

- Các dự án tham dự cuộc thi cấp tỉnh là những dự án đã được Hội đồng khoa học nhà trường thẩm định có chất lượng cao.

#### **e. Yêu cầu về đối tượng dự thi**

- Tất cả học sinh Trường THPT Đak Song, có kết quả xếp loại hạnh kiểm, học lực từ Khá trở lên. Mỗi học sinh chỉ được tham gia vào 01 dự án dự thi.

- Học sinh có thể đăng kí theo cá nhân (gọi là dự án cá nhân) hoặc theo nhóm (nhóm không quá hai người và gọi là dự án tập thể).

### **g. Nội dung cuộc thi**

Do nhóm trưởng bàn bạc, thống nhất một trong 22 nội dung dự thi theo công văn số 3486/BGDĐT-GDTrH ngày 09/8/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo V/v hướng dẫn triển khai hoạt động NCKH và tổ chức Cuộc thi KHKT dành cho học sinh trung học; đăng kí theo mẫu gửi về nhà trường. Nội dung thi là kết quả nghiên cứu của các dự án khoa học hoặc dự án kĩ thuật (sau đây gọi chung là dự án) thuộc các lĩnh vực của Cuộc thi. Dự án tập thể phải có sự phân biệt mức độ khác nhau đóng góp vào kết quả nghiên cứu của người thứ nhất (nhóm trưởng) và người thứ hai.

### **h. Yêu cầu về người (nhóm hướng dẫn) học sinh**

+ Mỗi dự án dự thi có 01 giáo viên trung học (đang công tác tại cơ sở giáo dục trung học có học sinh dự thi) bảo trợ, do thủ trưởng cơ sở giáo dục trung học có học sinh dự thi ra quyết định cử. Một giáo viên được bảo trợ tối đa 02 dự án KHKT của học sinh trong cùng thời gian. Người bảo trợ phải kí phê duyệt Kế hoạch nghiên cứu trước khi học sinh tiến hành nghiên cứu (Phiếu phê duyệt dự án 1B). Người bảo trợ có thể đồng thời là người hướng dẫn khoa học.

+ Ngoài người bảo trợ do thủ trưởng cơ sở giáo dục trung học cử, dự án dự thi có thể có thêm người hướng dẫn khoa học là các nhà khoa học chuyên ngành thuộc các trường đại học, viện nghiên cứu, cơ sở khoa học công nghệ (có thể là cha, mẹ, người thân của học sinh). Trường hợp dự án có nhà khoa học chuyên ngành tham gia hướng dẫn thì phải có xác nhận của nhà khoa học chuyên ngành đó (Phiếu xác nhận của nhà khoa học chuyên ngành).

+ Trường hợp dự án có nội dung nghiên cứu được thực hiện tại cơ quan nghiên cứu như trường đại học, viện nghiên cứu, cơ sở khoa học công nghệ phải có xác nhận của cơ quan nghiên cứu đó (Phiếu xác nhận của cơ quan nghiên cứu 1C).

+ Giáo viên hướng dẫn và học sinh tham gia dự thi phải có tài khoản trên trang mạng <http://truonghocketnoi.edu.vn> đã được điền đầy đủ thông tin chính xác và có ảnh chân dung được chụp trong thời gian không quá 06 tháng; các thông tin này sẽ được dùng để in thẻ dự thi, giấy chứng nhận cho giáo viên và học sinh tham dự Cuộc thi. Học sinh tham gia dự thi (trưởng nhóm đối với dự án tập thể) có nhiệm vụ nộp hồ sơ dự án đăng ký dự thi.

## **2. Đăng ký dự thi, hồ sơ dự thi**

### **2.1 Đăng ký tham dự cuộc thi cấp tỉnh**

Mỗi đơn vị có tối thiểu 01 dự án và tối đa 06 dự án tham dự cuộc thi cấp tỉnh.

### **2.2 Hồ sơ dự thi cấp tỉnh**

- Quyết định của thủ trưởng đơn vị dự thi cử các Dự án tham gia Cuộc thi cấp tỉnh;

- Bản đăng ký dự thi KHKT cấp tỉnh năm học 2017 – 2018;

- Hồ sơ đăng ký dự thi của mỗi dự án: Đối với những dự án được chọn tham dự cấp tỉnh, giáo viên hướng dẫn học sinh hoàn thiện các báo cáo kết quả nghiên cứu, các bảng, phiếu như sau:

+ Phiếu xếp loại hạnh kiểm và học lực của thí sinh Học kỳ I, năm học 2017 – 2018 từ khá trở lên (bổ sung sau cuộc thi)

+ Phiếu học sinh (phiếu A1) (bắt buộc);

+ Phiếu phê duyệt dự án (phiếu B1) (bắt buộc);

+ Phiếu người hướng dẫn, bảo trợ (phiếu 1) (bắt buộc);

+ Đề cương nghiên cứu (theo mẫu hướng dẫn kèm theo Phiếu học sinh 1A) (bắt

buộc);

+ **Báo cáo kết quả nghiên cứu** (kế hoạch nghiên cứu đã hoàn thiện) mỗi dự án nộp **03 bản in** Báo cáo kết quả nghiên cứu (*theo mẫu kèm theo, không quá 12 trang đánh máy; khổ A4 (trái 3cm, phải 2cm, trên 2cm, dưới 2cm; cách dòng đơn); kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 14; Báo cáo không ghi tên đơn vị, tên học sinh, tên người bảo trợ, tên người hướng dẫn khoa học*).

- Phiếu học sinh (Phiếu 1A);
- Phiếu phê duyệt dự án (Phiếu 1B);
- Phiếu người hướng dẫn/bảo trợ (Phiếu 1);
- Kế hoạch nghiên cứu (theo mẫu hướng dẫn kèm theo Phiếu 1A);
- Phiếu xác nhận của cơ quan nghiên cứu (nếu có);
- Phiếu xác nhận của nhà khoa học chuyên ngành (nếu có);
- Phiếu đánh giá rủi ro (nếu có);
- Phiếu dự án tiếp tục (nếu có);
- Phiếu tham gia của con người (nếu có);
- Phiếu cho phép thông tin (nếu có);
- Phiếu nghiên cứu động vật có xương sống (nếu có);
- Phiếu đánh giá rủi ro chất nguy hiểm (nếu có);
- Phiếu sử dụng mô người và động vật (nếu có).
- Báo cáo tóm tắt kết quả nghiên cứu;

Các mẫu phiếu nói trên có thể tải về tại mục "Công văn/Khoa học kỹ thuật" trên trang mạng <http://truonghocketnoi.edu.vn>

+ Mỗi học sinh nộp 02 ảnh thẻ 4 x 6cm, được chụp trong thời gian không quá 06 tháng, ghi đầy đủ thông tin ở mặt sau (*họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh, lớp, trường, huyện/thị*)

3. Nộp Hồ sơ dự án đăng ký dự thi

3.1 Nộp Hồ sơ dự thi bằng văn bản

- Tất cả các bảng, báo cáo, phiếu (*sau đây gọi tắt là hồ sơ*) nộp về Phòng Giáo dục Trung học, Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 17/11/2017** (*Báo cáo kết quả nghiên cứu nộp 03 bản in*).

- Riêng Bản đăng ký dự thi KHKT cấp tỉnh năm học 2017 – 2018, nộp qua email: [phonggdtrh.sodaknong@moet.edu.vn](mailto:phonggdtrh.sodaknong@moet.edu.vn) trước ngày 27/10/2017.

3.2 Nộp Hồ sơ dự thi trên trang Web <http://truonghocketnoi.edu.vn>

Tất cả các báo cáo, phiếu, phải điền đầy đủ thông tin, ký tên, đóng dấu đầy đủ trước khi nộp lên mạng dưới dạng bản chụp theo định dạng PDF (*trừ phiếu xếp loại hạnh kiểm và học lực*). Những dự án không có đầy đủ thông tin hoặc thông tin không phù hợp, thiếu dấu, chữ ký trong các phiếu của hồ sơ sẽ không được tham dự Cuộc thi.

Giáo viên hướng dẫn học sinh nộp trực tiếp trên trang Web **trước ngày 17/11/2017** (sau thời gian trên hệ thống tự động khóa), cụ thể các bước thực hiện như sau:

- Bước 1: Nhà trường cấp tài khoản cho các học sinh là tác giả của dự án, mỗi học sinh chỉ cấp 01 tài khoản.

Học sinh sử dụng tài khoản do nhà trường cấp để đăng nhập và nộp hồ sơ, nhà trường hướng dẫn các em nộp tất cả hồ sơ dự thi lên trang Web.

- Bước 2: Nhập **mã dự thi** (Bảng mã dự thi của từng dự án Sở sẽ gửi trước ngày 10/11/2017)

+ Kích chuột vào "**Cuộc thi**"

+ Hướng dẫn giáo viên, học sinh vào không gian Cuộc thi cấp tỉnh do Sở GDĐT làm chủ trì

+ Kích chuột vào “ **Cuộc thi khoa học, kỹ thuật dành cho học sinh trung học, năm học 2017 – 2018**”

+ **Nhập mã dự thi** dự án, mã dự thi của từng dự án được Sở GDĐT cấp, mỗi dự án chỉ có 01 mã dự thi duy nhất (*lưu ý: phân biệt giữa mã dự án và mã dự thi, không nhập mã dự án*).

+ Ấn nút “**Xác nhận mã dự thi**” để nhập mã dự thi

- Bước 3: Khai báo thông tin dự án dự thi

- Bước 4: Khai báo thông tin các đồng tác giả

- Bước 5: Nộp phiếu đăng ký dự thi và tóm tắt dự án

- Bước 6: Xác nhận thông tin đăng ký dự thi

- Bước 7: Nộp bài dự thi (**chính là nộp Báo cáo kết quả nghiên cứu**)

## **II. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ VÀ QUY TRÌNH CHẤM THI**

Cuộc thi KHKT năm học 2017 - 2018 được đánh giá căn cứ theo các tiêu chí dưới đây:

### **1. Dự án khoa học**

- Câu hỏi nghiên cứu: 10 điểm;

- Kế hoạch nghiên cứu và phương pháp nghiên cứu: 15 điểm;

- Tiến hành nghiên cứu (thu thập, phân tích và sử dụng dữ liệu): 20 điểm;

- Tính sáng tạo: 20 điểm;

- Trình bày: 35 điểm. (gian trưng bày: 10 điểm và trả lời phỏng vấn: 25 điểm)

### **2. Dự án kỹ thuật**

- Vấn đề nghiên cứu: 10 điểm;

- Kế hoạch nghiên cứu và phương pháp nghiên cứu: 15 điểm;

- Tiến hành nghiên cứu (*xây dựng và thử nghiệm*): 20 điểm;

- Tính sáng tạo: 20 điểm;

- Trình bày: 35 điểm. (gian trưng bày: 10 điểm và trả lời phỏng vấn: 25 điểm)

### **3. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất**

#### **3.1. Chuẩn bị poster trưng bày**

- Ban tổ chức cấp cho mỗi dự án dự thi một gian trưng bày poster.

- Mỗi trường có dự án tham gia dự thi chuẩn bị trước các poster cho gian trưng bày (bao gồm cả khung sắt có dán poster, nên chọn in poster trên chất liệu bạt) theo kích thước quy định như sau để mang theo tham dự cuộc thi:

Mỗi dự án có 01 Poster bao gồm 01 tấm lưng và 02 tấm bên, có kích thước như sau:

+ 01 tấm lưng: rộng 120 cm; cao 160 cm (tính từ mặt bàn)

+ 02 tấm bên: mỗi tấm rộng 60 cm; cao 120 cm (tính từ mặt bàn)

(các đơn vị mang theo 01 ổ dây điện dài 7 — 10 m để đưa điện về phục vụ gian trưng bày của mình)

#### **3.2. Vẽ tranh giới thiệu về đơn vị dự thi**

Mỗi đơn vị dự thi chuẩn bị trước 01 bảng có kích thước 60 cm X 90 cm có vẽ 01 bức tranh giới thiệu về đơn vị mình.

#### **3.3. Về giới thiệu đơn vị dự thi trong Lễ Khai mạc**

Để chuẩn bị nội dung giới thiệu về đơn vị dự thi trong Lễ Khai mạc, Sở GDĐT yêu cầu mỗi đơn vị dự thi cử 02 học sinh đại diện cho đơn vị mình cầm bức tranh

chạy lên sân khấu và giới thiệu ngắn gọn về đơn vị mình trong thời gian tối đa 30 giây.

### **3.4. Chuẩn bị trình bày dự án dự thi**

Tại gian trưng bày, thí sinh trình bày về dự án dự thi của mình và trả lời các câu hỏi của Ban giám khảo bằng Tiếng Việt trong thời gian tối đa 5 phút. Thí sinh có thể chuẩn bị và trình bày các hình ảnh, Video clip trên máy tính tại gian trưng bày để minh họa cho dự án của mình.

Những thí sinh có dự án được chọn vào vòng thi toàn quốc, thí sinh được trình bày về dự án của mình trong thời gian tối đa 5 phút và trả lời các câu hỏi của Ban giám khảo bằng Tiếng Việt.

### **3.5. Một số quy định khác**

- Trong các ngày dự thi, các đơn vị tự bảo quản các thiết bị đem dự thi. Sau 17 giờ 30 phút các ngày dự thi, giáo viên hướng dẫn và học sinh rời khỏi khu vực trưng bày dự án, không để lại tài sản cá nhân tại khu vực trưng bày.

- Các gian trưng bày được bảo quản trong suốt các ngày tham gia dự thi để Ban giám khảo chấm giải lĩnh vực và giải toàn quốc. Các đơn vị không tự tháo dỡ poster khi chưa có thông báo từ Ban tổ chức.

### **3.6 Kinh phí**

Nguồn kinh phí phục vụ công tác nghiên cứu khoa học và tổ chức Cuộc thi trích từ ngân sách và nguồn vận động tài trợ hợp pháp khác. *(kinh phí phân bổ tùy thuộc vào thực tế của từng dự án).*

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Để tổ chức hoạt động nghiên cứu KHKT của học sinh Trung học và chuẩn bị tham gia cuộc thi KHKT cấp tỉnh, Trường THPT Đak Song đề nghị các tổ chuyên môn thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Tổ chức tuyên truyền rộng rãi mục đích, ý nghĩa của công tác nghiên cứu KHKT của học sinh Trung học và các quy định, hướng dẫn về cuộc thi KHKT đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và cộng đồng xã hội.

2. Trên cơ sở quy chế và các quy định, hướng dẫn về cuộc thi KHKT, các tổ chuyên môn lập kế hoạch, tổ chức triển khai công tác nghiên cứu KHKT cho học sinh phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, đối tượng học sinh, chương trình, nội dung dạy học. Trong quá trình triển khai, các tổ chuyên môn cần quan tâm khai thác hiệu quả tiềm lực của đội ngũ giáo viên hiện có, đặc biệt là giáo viên có năng lực và kinh nghiệm nghiên cứu KHKT, giáo viên đã hướng dẫn học sinh nghiên cứu KHKT; đưa nội dung hướng dẫn học sinh nghiên cứu KHKT vào sinh hoạt của tổ/nhóm chuyên môn; giao nhiệm vụ cho giáo viên trao đổi, thảo luận về những vấn đề thời sự, những vấn đề nảy sinh từ thực tiễn trong các buổi sinh hoạt lớp, chào cờ, ngoại khóa để định hướng, hình thành ý tưởng về dự án nghiên cứu của học sinh.

3. Phối hợp với các cơ sở giáo dục đại học, cao đẳng; các viện và trung tâm khoa học công nghệ; cha mẹ học sinh trong việc hướng dẫn các đề tài khoa học của học sinh; tạo điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị cho học sinh nghiên cứu KHKT và tham gia cuộc thi KHKT.

4. Hiệu trưởng phân công giáo viên hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. Giáo viên hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học được tính giảm số tiết dạy trong thời gian hướng dẫn vận dụng theo quy định tại điểm c, điểm d, khoản 2, điều 11 Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 về quy định chế độ làm

việc với giáo viên phổ thông để có thời gian cho việc nghiên cứu, hướng dẫn học sinh, đi thực tế, thực hành, xây dựng báo cáo, chuẩn bị và tham dự cuộc thi....

5. Thời gian thực hiện như sau:

- Định hướng nghiên cứu cho HS có ý tưởng nghiên cứu KHKT: **tháng 9/2017**
- Nhà trường tổ chức thẩm định dự án vào **16/11/2017**.
- Cuộc thi cấp tỉnh từ ngày 12/12/2017 đến ngày 14/12/2017.

Nhận được kế hoạch này, Hiệu trưởng đề nghị các tổ chuyên môn khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần thông tin kịp thời để được hướng dẫn giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- SGD&ĐT (để B/c);
- HT (để B/c);
- PHT, Tổ CM, HS (để thực hiện);
- Web, Vnptioffice.vn (T/b);
- Lưu: VT,..



**HIỆU TRƯỞNG**  
**KT. HIỆU TRƯỞNG**

*(Handwritten signature)*  
**Cù Tuấn Khanh**