

Số: 82/KH-THPTDS

Đắk Song, ngày 28 tháng 11 năm 2017

KẾ HOẠCH
Kiểm tra học kỳ I Năm học 2017 -2018

Thực hiện Công văn số: 1767 /SGDDĐT- KT&KĐCL ngày 28 tháng 09 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo, về việc hướng dẫn nhiệm vụ quản lý chất lượng giáo dục năm học 2017 - 2018.

Thực hiện Công văn số: 1985 /SGDDĐT- KT&KĐCL ngày 30 tháng 10 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo, về việc thử nghiệm kiểm tra định kỳ trên mạng máy tính cho học sinh THPT năm học 2017 – 2018.

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, trường THPT Đắk Song triển khai kế hoạch kiểm tra học kỳ I năm học 2017 – 2018 như sau:

I. Mục đích:

Việc tổ chức kiểm tra theo hình thức tập trung nhằm chuẩn bị những kỹ năng cần thiết về hình thức kiểm tra đánh giá mới.

Giúp cho giáo viên và học sinh đánh giá lại kết quả giảng dạy và học tập của mình, từ đó có những điều chỉnh kịp thời, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học.

II. Yêu cầu:

Các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm căn cứ kế hoạch kiểm tra học kỳ I của nhà trường để triển khai cho tổ viên và học sinh nắm bắt, thực hiện tốt.

III. Tổ chức ra đề, sao in đề kiểm tra:

1. Về hình thức tổ chức kiểm tra:

Kiểm tra theo PPCT :

Các môn GDQP – AN, Thể dục, GDCD, Công nghệ của khối 10,11,12 và Tiếng anh 10,11 giáo viên tự kiểm tra theo lớp dạy, thực hiện theo đúng PPCT và hoàn thành điểm hạn cuối ngày 28/12/2017 (thứ 6 – tuần học thứ 19)

Tổ chức kiểm tra tập trung toàn trường như sau :

Kiểm tra tập trung toàn trường gồm 09 môn: Toán, Ngữ văn, Hóa học, Sinh học, Vật lý, Tin học, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh 12 vào các ngày 25,26,27,28/12/2017. Giáo viên coi kiểm tra theo lịch phân công.

2. Về tổ chức xây dựng đề cương, đề thi :

+ Về đề cương: các tổ chuyên môn căn cứ ma trận đề đã nộp về nhà trường họp thống nhất đề cương, nộp đề cương về nhà trường hạn cuối 15g0 ngày 04/12/2017 (nhà trường đăng tải lên Website), triển khai đề cương cho học sinh vào tuần học thứ 16

+ Về đề kiểm tra:

Đối với đề kiểm tra trắc nghiệm: Thời gian làm bài 45 phút, môn toán thời gian làm bài 90 phút. Đề ra theo ma trận có sẵn, mỗi môn ra 02 đề (giống nhau không quá 15%), đảo thành 08 mã đề.

Đối với đề kiểm tra tự luận: Thời gian làm bài môn Ngữ văn 90 phút (nộp 2 đề).

***Yêu cầu:**

+ Các tổ nộp đề phải kèm theo đáp án chi tiết theo bảng biểu phân cho điểm, đề trắc nghiệm kèm theo bảng đáp án trên exel.

+ Tất cả các đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận và đề cương ôn tập. Tổ trưởng có trách nhiệm duyệt qua các đề của tổ viên trước khi nộp về nhà trường và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về chất lượng đề đó.

3. Thời gian nộp và duyệt đề:

Hạn cuối 16 giờ ngày 15/12/2017 (đối với các môn kiểm tra tập trung).

Người nhận đề: Cô Lyna – lynahtc@c3daksong.edu.vn

Ngày 19/12/2018 tổ trưởng duyệt đề tại phòng họp A, bắt đầu từ 8h00 đến 10h30.

4. Công tác in sao đề:

Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng in sao đề kiểm tra và Hội đồng sao in đề chịu trách nhiệm tổ chức in sao kịp thời và đảm bảo bí mật.

5. Thời gian kiểm tra tập trung học kỳ I:

Khối 12 kiểm tra vào các buổi sáng

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Thời gian phát đề	Giờ làm bài	Ghi chú
26/12	Sáng	Ngữ văn	90 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	Tự luận
		Sinh học	45 phút	09 giờ 30	09 giờ 35	TN+TL
27/12	Sáng	Lịch sử	45 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	TN+TL
		Vật lý	45 phút	08 giờ 40	08 giờ 45	TN+TL
		Hóa học	45 phút	09 giờ 55	10 giờ 00	TN+TL
28/12	Sáng	Toán	90 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	TN+TL
		Tiếng anh	45 phút	09 giờ 30	09 giờ 35	Trắc nghiệm
29/12	Sáng	Địa lý	45 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	TN+TL
		Tin học	45 phút	08 giờ 40	08 giờ 45	N+TL

Ghi chú: Riêng lớp 12B1, 12B3 chiều ngày 28/12 sẽ tham gia kiểm tra thêm môn toán theo hình thức trắc nghiệm trên máy tính (tại phòng máy), theo đề của Sở.

Khối 10+11 kiểm tra vào các buổi chiều

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Thời gian phát đề	Giờ làm bài	Ghi chú
26/12	Chiều	Ngữ văn	90 phút	13 giờ 40	13 giờ 45	Tự luận
		Sinh học	45 phút	15 giờ 45	15 giờ 50	TN+TL
27/12	Chiều	Toán	90 phút	13 giờ 40	13 giờ 45	TN+TL
		Hóa học	45 phút	15 giờ 45	15 giờ 50	TN+TL
28/12	Chiều	Lịch sử	45 phút	13 giờ 40	13 giờ 45	TN+TL
		Vật lý	45 phút	15 giờ 00	15 giờ 05	TN+TL
29/12	Chiều	Địa lý	45 phút	13 giờ 40	13 giờ 45	TN+TL
		Tin học	45 phút	15 giờ 00	15 giờ 05	TN+TL

6. Chấm và báo cáo kết quả kiểm tra:

Sau khi thi xong tổ trưởng nhận bài và bàn giao bài kiểm tra về cho các tổ viên tiến hành chấm và hoàn thành điểm vào phần mềm vnedu.vn, hạn cuối ngày 12/01/2018.

IV. Biện Pháp tổ chức thực hiện

Lãnh đạo trường xây dựng kế hoạch kiểm tra học kỳ, kế hoạch in sao đề và phân công coi kiểm tra.

Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm phân công giáo viên ra đề, chấm kiểm tra, vào điểm theo đúng tiến độ. Nộp đề về nhà trường và duyệt đề theo đúng kế hoạch.

Giáo viên chủ nhiệm triển khai kế hoạch kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện đúng kế hoạch.

Giáo viên bộ môn triển khai đề cương, tổ chức ôn tập cho học sinh theo đúng kế hoạch của nhà trường.

Bộ phận lao động, tổ văn phòng chuẩn bị cơ sở vật chất và văn phòng phẩm để phục vụ cho kỳ kiểm tra.

Giám thị và thí sinh phải có mặt tại trường đúng thời gian quy định (trước thời gian phát đề của môn thi 30 phút). Khi tham gia coi kiểm tra và dự kiểm tra phải thực hiện trang phục như tham gia giảng dạy và học tập. Sau đợt kiểm tra nhà trường sẽ rà soát lại chất lượng coi kiểm tra của của các giám thị để làm căn cứ xếp loại thi đua giáo viên.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra học kỳ I năm học 2017 – 2018, nhà trường yêu cầu các tổ, bộ phận, giáo viên và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận

- Hiệu trưởng (để b/c)
- Các PHT (để chỉ đạo)
- Vnptioffice.vn
- Lưu VT.



KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Thị Châu Lyna