

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 24
Từ ngày 27/02 – 04/03, năm học 2022 – 2023

Ngày	Giờ	Nội dung công tác (Nơi công tác)	Người phụ trách
Thứ 2 27/02	07h55	Lên lớp theo TKB số 24 SHDC	TTr, TrLD: Đ/c Lyna TTr
	14h00	Quyết toán NS 2022 (Sở GD&ĐT) Họp GBMR (PA9)	Đ/c Ngọc, Chiến HNGB, HH/
Thứ 3 28/02		Lên lớp theo TKB số 24	TTr, TrLD: Đ/c Ngọc
Thứ 4 01/3		Lên lớp theo TKB số 24	TTr, TrLD: Đ/c Ngọc
Thứ 5 02/3		Lên lớp theo TKB số 24	TTr, TrLD: Đ/c Lyna
Thứ 6 03/3	08h00	Lên lớp theo TKB số 24 Dự Hội thảo nâng cao chất lượng môn T.A (C3Tr Chính)	TTr, TrLD: Đ/c Khanh LD, đ/c Liên
	13h30	Dự Hội thảo giới thiệu sách T.A (Sở GD&ĐT)	LD, đ/c Thi, Liên
Thứ 7 04/3		Lên lớp theo TKB số 24	TTr, TrLD: Đ/c Khanh

*** Một số nhiệm vụ cụ thể:**

+ Lãnh đạo:
- Thực hiện nhiệm vụ trực theo phân công của Hiệu trưởng;
- Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ được phân công;
+ Văn phòng, Ban lao động:
- VP thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên;
+ GVCN:
- Thông báo học sinh theo dõi KH nhà trường, thực hiện các nhiệm vụ năm học.
- GVCN thông báo lịch kiểm tra giữa HK2 cho HS biết
- GVCN 11: Thông báo HS chuẩn bị kiểm tra giữa HK2 (theo lịch dự kiến tuần 25)
+ Các tổ chuyên môn:
- Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; Sinh hoạt chuyên môn
- Triển khai kế hoạch Bồi dưỡng các đội tuyển dự thi HSG cấp tỉnh lớp 12
- TTr/ TrBM tăng cường kiểm tra công tác chuyên môn
- Các Bộ môn: Toán, Vật lí, Tiếng Anh tiếp tục triển khai cuộc thi trên mạng internet.
+ Công tác khác:
- ĐTN: Triển khai kế hoạch hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Đoàn
- BCHCD: Triển khai hoạt động kỷ niệm 8/3
+ Tồn tại:
- Một số học sinh đi học trễ
- Một số lớp chưa thực hiện tốt việc SH đầu giờ
- Một số HS cúp tiết ngoài canteen.

HIỆU TRƯỞNG