

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 28**  
**Từ ngày 28/3/2022 – 02/4/2022, năm học 2022 – 2022**

Ngày	Giờ	Nội dung công tác (Nơi công tác)	Người phụ trách
Thứ 2 28/3		Chào cờ, Báo giảng vnedu Tuần 28 (HT trước 08h30)	
		Lên lớp theo TKB số 28	TTr, TrLĐ: Đ/c Ngọc
	08h00	Họp GBMR (PA9)	
	13h30	Kiểm tra giữa HK2 – lớp 12: Văn, Hóa, Địa	Theo PC
Thứ 3 29/3		Lên lớp theo TKB số 28	TTr, TrLĐ: Đ/c Lyna
	15h00	Hoàn thành nộp Giáo án tuần 27 trên Vnedu	Giáo viên
	13h30	Kiểm tra giữa HK2 – lớp 11: Văn, Hóa, Địa	Theo PC
Thứ 4 30/3		Lên lớp theo TKB số 28	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
	13h30	Kiểm tra giữa HK2 – lớp 10: Văn, Hóa, Địa	Theo PC
Thứ 5 31/3		Lên lớp theo TKB số 28	TTr, TrLĐ: Đ/c Lyna
	13h30	Kiểm tra giữa HK2 – lớp 12: Anh, Lý, Sử	Theo PC
Thứ 6 01/4		Lên lớp theo TKB số 28	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
	13h30	Kiểm tra giữa HK2 – lớp 11: Anh, Ly, Sinh, CD	Theo PC
	15h00	Hoàn thành duyệt Giáo án tuần 27 trên Vnedu	TT/ TrBM
Thứ 7 02/4		Lên lớp theo TKB số 28	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
	13h30	Kiểm tra giữa HK2 – lớp 10: Anh, Lý, Sinh	Theo PC

**\* Một số nhiệm vụ cụ thể:**

<b>+ Lãnh đạo:</b>
- Trực kiểm tra thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Hiệu trưởng
- Đ/c Khanh: Kiểm tra, nhắc nhở việc thực hiện nộp giáo án, báo giảng trên Vnedu; kiểm tra, chỉ đạo, báo cáo các thông tin liên quan đến dịch bệnh covid- 19;
- Đ/c Lyna: Chỉ đạo hoạt động CM;
- Tập thể LĐ tập trung chỉ đạo công tác pc dịch trong HS và CBGVNV
<b>+ Văn phòng, Ban lao động:</b>
- VP thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên.
<b>+ GVCN:</b>
- Quán triệt HS thực hiện nghiêm chỉnh nội quy học tập; các quy định phòng chống dịch bệnh covid-19.
- Kịp thời nắm thông tin khai báo liên quan đến dịch bệnh covid-19 từ học sinh lớp báo cáo NT.
- GVCN chỉ đạo lớp thực hiện đo thân nhiệt, rửa tay sát khuẩn nghiêm túc; vệ sinh khử khuẩn lớp học
- GVCN các lớp có f0 thường xuyên phối hợp CMHS để nắm tình hình, điều trị, chăm sóc, động viên HS
- GVCN các lớp chỉ đạo chuẩn bị CSVC để thực hiện các PA dạy học theo công văn 05 ngày 05/3/2022
<b>+ Các tổ chuyên môn:</b>
- Thực hiện nhiệm vụ dạy học theo kế hoạch; Duyệt giáo án giáo viên;
- Thực hiện dạy học theo kế hoạch; Sinh hoạt chuyên môn;
- Bồi dưỡng HSG 12;
- Triển khai thực hiện linh hoạt các PA dạy học.
<b>+ Công tác khác:</b>
- BTV ĐTN: Thực hiện đánh giá công tác thi đua; tăng cường kiểm tra tác phong lên lớp của học sinh các lớp.
- BTV ĐTN: Kiểm tra đột xuất các lớp việc giữ gìn vệ sinh môi trường.
- BTV ĐTN: Tăng cường kiểm tra hoạt động tổ an toàn covid của các lớp.
<b>+ Nhắc nhở:</b>

**HIỆU TRƯỞNG**