

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 30\***  
**Từ ngày 19/4- 24/4/2021, năm học 2020 – 2021**

Ngày	Giờ	Nội dung công tác (Nơi công tác)	Người phụ trách
Thứ 2 19/4	07h00	Sinh hoạt dưới cờ. Lên lớp theo TKB số 22	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
		Tham gia HĐ chấm thi HSG (02 ngày, Gia Nghĩa)	Đ/c: Khởi, V Thịnh, Hiền, Nhung
		Tham gia tập huấn và họp trọng tài HKPĐ (02 ngày, GN)	Đ/c Luyện
	14h00	Họp Hội đồng kiểm định	
Thứ 3 20/4		Lên lớp theo TKB số 22	TTr, TrLĐ: Đ/c Sinh
	07h00	Họp đoàn dự thi HKPĐ cấp tỉnh (PA9)	Giao đ/c Quyền tb
	08h00	Họp BCH Đảng bộ huyện	Đ/c Ngọc
	Tiết 5	Kiểm tra giữa HK: Công nghệ 11	Theo PC
Thứ 4 21/4		Nghi lễ “Giỗ Tổ Hùng Vương”	
	16h30	Tham dự HKPĐ cấp tỉnh	Theo QĐ
Thứ 5 22/4		Lên lớp theo TKB số 22	TTr, TrLĐ: Đ/c Lyna
	07h30	Tập huấn thi tốt nghiệp THPT (Gia Nghĩa)	Đ/c Ngọc
	Tiết 5	Kiểm tra giữa HK: Tin học 11	Theo PC
Thứ 6 23/4		Lên lớp theo TKB số 22	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
Thứ 7 24/4		Lên lớp theo TKB số 22	TTr, TrLĐ: Đ/c Lyna

**\* Một số nhiệm vụ cụ thể:**

+	<b>Lãnh đạo:</b>
	- Thực hiện trực đơn vị nghiêm túc theo phân công của Hiệu trưởng; - Kiểm tra, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn (theo lĩnh vực phụ trách) - Tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện nội quy nhà trường - Kiểm tra, đánh giá việc nộp và duyệt KHBD trên Vnedu. - Kiểm tra thực hiện CM của GV tại lớp theo phân công của Hiệu trưởng
+	<b>Công tác Hành chính tổng hợp:</b>
	- VP thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên; chuẩn bị âm thanh phục vụ SHDC - BLĐ: Đôn đốc các lớp thực hiện chăm sóc cây xanh, vệ sinh cảnh quan lớp học - Đ/c Quyền: tham mưu TKB số 23
+	<b>GVCN:</b>
	- Quán triệt HS chấp hành nghiêm chỉnh nội quy; thường xuyên tuyên truyền phòng chống dịch covid-19. - GVCN lớp chỉ đạo lớp sinh hoạt đầu giờ theo chương trình Đoàn trường đã quy định - GVCN lớp 11C7 chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ “Khởi động tuần mới” ngày 19/4/2021 - GVCN rà soát hồ sơ học sinh vi phạm nội quy đến mức phải kỷ luật nộp về nhà trường để họp HĐKL - GVCN thông báo học sinh chuẩn bị làm CCCD theo kế hoạch của nhà trường
+	<b>Các tổ chuyên môn, Giáo viên:</b>
	- Thực hiện nhiệm vụ dạy học HK2; Sinh hoạt chuyên môn; báo giảng; nộp KHBD tuần 29 (trước 16h00 thứ 3) - Các đ/c TTCM/Trưởng BM thực hiện nhiệm vụ nộp và duyệt KHBD tuần 29 (trước 16h00 thứ 6) - Giáo viên thực hiện BDCTGDPT Modul 3 - Giao các Tổ chuyên môn phân công dạy thay TKB (buổi sáng) cho các đ/c đi công tác
+	<b>Công tác khác:</b>
	- Thư viện: Tiếp tục triển khai cuộc thi “Giới thiệu sách qua clip”. - Học sinh: Chuẩn bị kiểm tra HK môn Công nghệ 12 (tuần 31).

\* Bản này được điều chỉnh và cập nhật  
lúc 14h45 ngày 18/4/2021

**HIỆU TRƯỞNG**