

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 6
Từ ngày 10/10 – 15/10, năm học 2022 – 2023

Ngày	Giờ	Nội dung công tác (Nơi công tác)	Người phụ trách
Thứ 2 10/10		Lên lớp theo TKB số 6	TTr, TrLĐ: Đ/c Lyna
		SHDC	TTr
	08h45	Họp liên tịch (PA13)	LĐ, CTCD, BTĐTN
	13h30	Họp Chi bộ (PA9)	Các đ/c ĐV
	15h00	Họp cơ quan (PA9)	CBGVNV
Thứ 3 11/10		Lên lớp theo TKB số 6	TTr, TrLĐ: Đ/c Lyna
		Tham gia đoàn ĐGN (tại Krong No)	Đ/c Ngọc
Thứ 4 12/10		Lên lớp theo TKB số 6	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
	07h45	Dự HN BCV trực tuyến (Huyện ủy)	Đ/c Quân
	08h00	Tổ chức chuyên đề: Phổ biến pháp luật (sân trường)	GVCN, đ/c Hồ Bu, ĐTN
Thứ 5 13/10		Lên lớp theo TKB số 6	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
		Tham dự kỳ thi chọn ĐT dự thi HSGQG (Gia Nghĩa)	Theo QĐ
	07h45	Dự họp BCH mở rộng (Huyện ủy)	Đ/c Khanh
Thứ 6 14/10		Lên lớp theo TKB số 6	TTr, TrLĐ: Đ/c Khanh
Thứ 7 15/10		Lên lớp theo TKB số 6	TTr, TrLĐ: Đ/c Lyna

*** Một số nhiệm vụ cụ thể:**

+ Lãnh đạo:
- Thực hiện nhiệm vụ trực theo phân công của Hiệu trưởng;
- Xây dựng và triển khai các kế hoạch: HD học sinh NCKHKT, Thuyết trình TA - CVĐCTC.
+ Văn phòng, TKHĐ, Ban lao động, TKHĐ:
- VP thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên;
- BLĐ: Xây dựng kế hoạch lao động; hỗ trợ các lớp, khắc phục các sự cố TV các lớp
+ GVCN:
- Thông báo học sinh theo dõi KH nhà trường, thực hiện các nhiệm vụ năm học mới.
- Thường xuyên lên sinh hoạt lớp đầu giờ; chỉ đạo ổn định nề nếp.
+ Các tổ chuyên môn:
- Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; sinh hoạt chuyên môn.
+ Công tác khác:
- ĐTN: Tổ chức các chương trình theo Nghị quyết Đại hội Đoàn trường.
- ĐTN: Tổ chức kiểm tra việc thực hiện nội quy HS;
- BNC: Tổ chức hoạt động 20/10 theo kế hoạch
+ Tồn tại:
- Chưa hoàn thành đánh giá (hoặc đ/giá chưa đúng) vào SDB: Thương (C5).

HIỆU TRƯỞNG