

Số: 10/TB-THPTĐS

Đức An, ngày 28 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc đăng ký nhập học lớp 10 năm học 2026 - 2027

Căn cứ kết quả tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026 - 2027 của Trường THPT Đắk Song;

Căn cứ điều kiện tổ chức dạy học, đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2026 - 2027;

Trường THPT Đắk Song thông báo việc đăng ký nhập học lớp 10 năm học 2026 - 2027 đối với học sinh đã trúng tuyển vào lớp 10 của nhà trường như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Học sinh đã trúng tuyển vào lớp 10 Trường THPT Đắk Song năm học 2026 - 2027.
2. Cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ của học sinh trúng tuyển.
3. Các bộ phận, cá nhân được phân công thực hiện công tác tuyển sinh, tiếp nhận hồ sơ, tư vấn đăng ký tổ hợp môn học lựa chọn, chuyên đề học tập và biên chế lớp đầu năm học.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC

1. Thời gian đăng ký nhập học: 8h00 ngày 03/8/2026 đến trước 17 giờ 00 phút ngày 04/8/2026.
2. Địa điểm đăng ký nhập học: Văn phòng Trường THPT Đắk Song.
3. Hình thức thực hiện: Học sinh và cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký nhập học trực tiếp tại trường theo hướng dẫn của bộ phận tuyển sinh; trường hợp nhà trường có hướng dẫn đăng ký trực tuyến hoặc bổ sung thông tin qua các kênh chính thức thì học sinh thực hiện theo thông báo của nhà trường.
4. Học sinh và cha mẹ học sinh cần thực hiện đúng thời gian quy định. Trường hợp có khó khăn, vướng mắc hoặc không thể đến đăng ký đúng thời gian nêu trên, phải liên hệ với nhà trường để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC

Khi đến đăng ký nhập học, học sinh chuẩn bị hồ sơ theo hướng dẫn của nhà trường, gồm các giấy tờ cơ bản sau:

1. Phiếu Đăng ký tuyển sinh;
2. Giấy khai sinh bản sao từ sổ gốc hoặc bản sao có chứng thực;
3. Giấy xác nhận tuyển thẳng; ưu tiên/khuyến khích (nếu có);
4. Học bạ có xác nhận hoàn thành chương trình THCS đối với thí sinh tự do;
5. Bản photo một trong các giấy tờ: CCCD, giấy hẹn trả thẻ CCCD, giấy thông báo số định danh cá nhân, giấy xác nhận thông tin về cư trú;
6. Kế hoạch giáo dục cá nhân đối với học sinh là người khuyết tật.

7. Phiếu đăng ký nhập học; phiếu đăng ký tổ hợp môn học lựa chọn, chuyên đề học tập và nguyện vọng lớp mũi nhọn theo mẫu của nhà trường. Học sinh đồng thời nhập thông tin trực tuyến tại địa chỉ sau:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe-YGAwzcQmjK9CLGcQItZMtoRGtXoPNJdEd7X_PqKdWUcf9Q/viewform?usp=sharing&ouid=102818454317707065380

hoặc quét mã QR



IV. ĐĂNG KÝ TỔ HỢP MÔN HỌC LỰA CHỌN VÀ CHUYÊN ĐỀ HỌC TẬP

Ngoài các môn học và các hoạt động giáo dục bắt buộc như Toán; Ngữ văn; Tiếng Anh; Lịch sử; Giáo dục thể chất; Giáo dục quốc phòng và an ninh; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương; Học sinh đăng ký tổ hợp môn học lựa chọn, chuyên đề học tập và thứ tự ưu tiên nguyện vọng theo bảng sau:

Tổ hợp	Môn học lựa chọn	Chuyên đề học tập	Số lớp	Thứ tự ưu tiên chọn nguyện vọng
TH1	Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học	Toán, Vật lý, Tin học	2	
TH2	Vật lý, Địa lý, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Tin học	Tin học, Lịch sử, Địa lý	2	
TH3	Vật lý, Hóa học, Địa lý, Công nghệ nông nghiệp	Toán, Vật lý, Hóa học	2	
TH4	Hóa học, Địa lý, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Công nghệ công nghiệp	Ngữ văn, Hóa học, Địa lý	2	
TH5	Hóa học, Tin học, Địa lý, Giáo dục kinh tế và pháp luật	Tin học, Lịch sử, Ngữ văn	2	

Học sinh cần nghiên cứu kỹ nội dung từng tổ hợp môn học lựa chọn, chuyên đề học tập và đăng ký thứ tự ưu tiên nguyện vọng từ 1 đến 5. Việc đăng ký nguyện vọng cần phù hợp với năng lực học tập, sở thích, định hướng nghề nghiệp của bản thân và điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường.

Học sinh không được đổi các môn học lựa chọn và chuyên đề học tập trong 3 năm học, trừ trường hợp đặc biệt theo quy định và do Hiệu trưởng xem xét, quyết định khi kết thúc năm học.

V. KHẢO SÁT CHẤT LƯỢNG ĐẦU NĂM

1. Nhà trường tổ chức khảo sát chất lượng đầu năm đối với học sinh trúng tuyển vào lớp 10 ở 02 môn: Toán và Ngữ văn.

2. Mục đích khảo sát: Đánh giá chất lượng học sinh đầu cấp, làm căn cứ để xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp và biên chế học sinh vào các lớp theo năng lực, nguyện vọng, trong đó có các lớp mũi nhọn.

3. Thời gian khảo sát: Ngày 18/8/2026, lịch cụ thể như sau:

Ngày	Buổi	Môn	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Tính giờ làm bài	Giờ thu bài
18/8/2026	Sáng	Ngữ văn	120 phút	7h55	8h00	10h00
	Chiều	Toán	120 phút	13h55	14h00	16h00

VI. NGUYÊN TẮC XÉT VÀO LỚP MŨI NHỌN

Việc biên chế học sinh vào các lớp mũi nhọn được thực hiện nhằm phát huy năng lực, sở trường, định hướng học tập của học sinh; đồng thời phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường. Nhà trường không tạo sự phân biệt giữa các lớp, bảo đảm mọi học sinh đều được học tập, rèn luyện trong môi trường giáo dục phù hợp.

1. Đối với tổ hợp TH1

Nhà trường chọn 01 lớp mũi nhọn khối A. Học sinh được xếp vào lớp mũi nhọn khối A phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Có nguyện vọng học tổ hợp TH1.
- Có điểm trung bình môn Toán cấp trung học cơ sở tất cả các năm từ lớp 6 đến lớp 9 đạt từ 7,5 trở lên.
- Có điểm khảo sát môn Toán được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu.

2. Đối với tổ hợp TH2

Nhà trường chọn 01 lớp mũi nhọn khối C và 01 lớp mũi nhọn khối D. Học sinh được xếp vào lớp mũi nhọn khối C hoặc khối D phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Đối với lớp mũi nhọn khối C
 - Có nguyện vọng học tổ hợp TH2.
 - Có điểm trung bình môn Ngữ văn cấp trung học cơ sở tất cả các năm từ lớp 6 đến lớp 9 đạt từ 7,5 trở lên.
 - Có điểm khảo sát môn Ngữ văn được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu.
- Đối với lớp mũi nhọn khối D
 - Có nguyện vọng học tổ hợp TH2 và đăng ký nguyện vọng học lớp mũi nhọn khối D.
 - Có điểm trung bình môn Tiếng Anh cấp trung học cơ sở tất cả các năm từ lớp 6 đến lớp 9 đạt từ 7,5 trở lên.
 - Có điểm khảo sát môn Ngữ văn trên 6,5.
 - Việc xét vào lớp mũi nhọn khối D thực hiện theo nguyên tắc phù hợp với chỉ tiêu và điều kiện thực tế của nhà trường.

VII. CÔNG BỐ DANH SÁCH LỚP

- Thời gian công bố danh sách lớp: Ngày 24/8/2026.
- Hình thức công bố: Tại bảng thông báo của nhà trường và/hoặc trên website, fanpage, nhóm Zalo chính thức của nhà trường nếu có.

3. Sau khi công bố danh sách lớp, học sinh thực hiện theo hướng dẫn của giáo viên chủ nhiệm và nhà trường; chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tham gia học tập, sinh hoạt đầu năm học theo kế hoạch.

VIII. TRÁCH NHIỆM CỦA HỌC SINH VÀ CHA MẸ HỌC SINH

1. Nghiên cứu kỹ thông báo này trước khi đăng ký nhập học.
2. Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định; kê khai chính xác các thông tin cá nhân, thông tin học tập, nguyện vọng đăng ký tổ hợp môn học lựa chọn, chuyên đề học tập và nguyện vọng lớp mũi nhọn.
3. Cân nhắc kỹ khi lựa chọn tổ hợp môn học, chuyên đề học tập và thứ tự ưu tiên nguyện vọng; bảo đảm phù hợp với năng lực, sở thích, định hướng nghề nghiệp của học sinh và điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường.
4. Chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin đăng ký và các giấy tờ nộp trong hồ sơ nhập học.
5. Thực hiện nghiêm túc lịch khảo sát chất lượng đầu năm và các hướng dẫn của nhà trường.
6. Chủ động liên hệ với nhà trường khi có khó khăn, vướng mắc để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời.
7. Học sinh không đến đăng ký nhập học đúng thời gian quy định và không có lý do chính đáng phải chịu trách nhiệm theo quy định tuyển sinh của nhà trường.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận tuyển sinh, văn phòng nhà trường và giáo viên được phân công có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra thông tin, hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh thực hiện đúng quy trình đăng ký nhập học.
2. Bộ phận chuyên môn có trách nhiệm tham mưu tổ chức khảo sát chất lượng đầu năm, tổng hợp kết quả khảo sát, tham mưu phương án biên chế lớp bảo đảm khách quan, phù hợp với năng lực, nguyện vọng của học sinh và điều kiện thực tế của nhà trường.
3. Giáo viên chủ nhiệm hoặc cán bộ được phân công có trách nhiệm phối hợp thông tin, hướng dẫn học sinh, cha mẹ học sinh thực hiện các nội dung liên quan đến nhập học, khảo sát đầu năm và nhận lớp.
4. Học sinh và cha mẹ học sinh nghiêm túc thực hiện thông báo này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ các số điện thoại 0918366098 hoặc 02613.710585 (gặp cô Phượng) để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- HS TT lớp 10;
- Lãnh đạo nhà trường;
- Các tổ CM;
- Văn phòng;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Công Toàn